

## Dispensationsgesuch für Schnupperlehre

<b>Name:</b>	<b>Vorname:</b>	<b>Klasse:</b>
--------------	-----------------	----------------

<b>Klassenlehrer/in:</b>
--------------------------

<b>von:</b>	<b>bis:</b>
-------------	-------------

<b>Berufsbezeichnung:</b>
---------------------------

<b>Adresse der Firma</b>	
Name:	
E-Mail-Adresse:	Telefon:
Strasse:	PLZ/ Ort:
Name BetreuerIn:	Telefon:

Bereits absolvierte Schnupperlehren:      Anzahl Tage während der Schulzeit:

   Anzahl Tage ausserhalb der Schulzeit:

Datum : \_\_\_\_\_      Unterschrift der Eltern: \_\_\_\_\_

<b>Entscheid des Klassenlehrers / der Klassenlehrerin</b>	
Die Dispensation ist bewilligt:	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
(Begründung der Ablehnung folgt auf der Rückseite)	
Datum:	Unterschrift:

## **Merkblatt für Schüler/innen, die eine Schnupperlehre besuchen wollen**

**Die Schnupperlehre ist nicht zur Berufsfindung gedacht, sondern dient der Lehrstellensuche (siehe auch 5.).**

1. Schnupperlehren werden in der Regel erst ab Ende des 8. Schuljahres bewilligt, vorher sind sie in den Ferien zu absolvieren.
2. Wer während der Schulzeit eine Schnupperlehre besuchen will, muss rechtzeitig ein Gesuch an die Klassenlehrperson richten.
3. Eine Schnupperlehre dauert in der Regel eine Woche.
4. An arbeitsfreien Tagen (z.B. Montag) muss der Schulunterricht besucht werden.
5. Schnupperlehren müssen in Firmen absolviert werden, die bereit und berechtigt sind, Lehrlinge einzustellen.
6. Wer mehr als eine Schnupperlehre besuchen will, muss auf dem Gesuch vermerken, wie viele Schnuppertage bereits absolviert worden sind.
7. Der versäumte Schulstoff ist unverzüglich nachzuholen.
8. Niveau E/P: Über die Schnupperlehre ist ein Tagebuch zu führen, welches via Klassenlehrperson an die zuständige Lehrperson für Berufs- und Schulwahl abzugeben ist.  
Niveau A: Das Tagebuch wird der Klassenlehrperson abgegeben.

### **Begründung der Ablehnung:**

---

---

---

---

---

---

---